



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

**GİRİŞİMCİ ADI-SOYADI : SEVİL ATACAN**

**İŞ FİKRİ :**

**İŞLETMENİN ADI : SEVİL ATACAN – TERA BAYAN KUAFÖRÜ-**

#### **4.4 Üretim/Hizmet Sunum Teknikleri, Standartlar, Spesifikasyonlar**

İşletmemizde müşteri istek ,ihtiyacı baz alınarak bayan kuaförlük hizmetleri sunulacaktır. İşletmemize çeşitli yollar ile gelen veya telefon açıp bilgi alan ve randevu isteyen müşteriler randevu listesine eklenir.Randevu saati gelmeden önce işletmede bu işlerden sorumlu personle tarafından aranır randevu teyidi yapılır ve işletmeye gelen müşteri seans anına kadar sıcak ve soğuk içecekler ikram edilir.Seas başlamadan önce müşteriden hangi kuaförlük uygulamasını alacağı hakkında bilgi alınır ve kuaförlüklük hizmeti uygulanır.



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

Kuaförlük hizmeti İSG, çevre ve sağlık kurallarına uygun olarak, saç kesimi, saç yıkama ve bakımı, saçın rengini değiştirme, saçta kalıcı ve geçici şekil verme işlemlerini ve müşteri ilişkilerini kendi başına/ekip içinde inisiyatif olarak yürütme bilgi ve becerilerine sahip kişidir.

#### **Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler**

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği

Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği

\*Ayrıca; iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

#### **Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat**

3100 Sayılı Ödeme Kaydedici Cihaz Kullanım Mecburiyeti Hakkında Kanun

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

4077 Sayılı Tüketicilerin Korunması Hakkında Kanun

5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu

5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu,

\*Ayrıca; meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır.

Kuaför (Kadın) (Seviye 4); kapalı ortamda uzun süre ayakta ve kimyasal kokulara maruz kalarak çalışır. Çalışma ortamı aydınlık ve havalandırılmış olmalıdır. Güç ve dayanıklılık gerektiren bir meslektir.

#### **4.5 Hukuki Gereksinimler**

(Ruhsat, izin vs.)

- İşletmemizin faaliyete geçmesinden sonra gerekli Ruhsat, izin vs. alımlar yapılacaktır.

➤ İzin / Ruhsat / Kayıt	İlgili Kurum	Yaklaşık Süre (gün)



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

Vergi kimlik numarasının alınması	Vergi Dairesi	1/2
Defterlerin alınması ve tasdik edilmesi	Noter ve Kırtasiye	1/2
Yoklama tutanağının düzenlenmesi	Vergi Dairesi	5
Vergi levhası	Vergi Dairesi	1/4
Fatura, irsaliye ve gider pusulası belgelerinin basımı	Maliye Bakanlığının anlaşmalı matbaalar	2
İlgili odaya kayıt yaptırılması	Esnaf Sanatkarlar Odası	1/2
İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarının alınması	Belediye	2
SGK işlemleri	Sosyal Güvenlik Kurumu	1/2

### 5.3 Görev Tanımlarına Göre Alınacak Personel Nitelikleri

(Mesleki yeterlilik belgesi sahipleri varsa belirtilecektir.)

Meslek Elemanlarında Aranılan Özellikler

Bayan kuaförlerinin;

- İş ahlakına sahip,
- Görme duyu organının işlevini tam olarak yerine getirir durumda,
- El ve parmaklarını ustalıkla kullanabilen,
- Göz ve ellerini eş güdümlü çalışabilen,
- Hijyene önem veren,
- Estetik bakışı gelişmiş,
- İnsan psikolojisinden anlayan,
- Güçlü bir iletişim yeteneğine sahip,
- Girişimci,
- Kişisel bakıma özen gösteren,
- Koku ve kimyasal maddelere karşı alerjik ve rahatsızlığı bulunmayan,
- Mesleki eğitim almış kimseler olmaları gerekir.

Personel seçimi, belirlenmiş görev tanımlarına göre iş başvurusunda bulunan personelin nitelikleri göz önüne alınarak yapılır. Gerekli görülen durumlarda özel yetenek testlerinden faydalanılır(kuaförlük ilgili). **Ayrıca mavi yaka personel seçiminde berberlikle ilgili ustalık ve kalfalık(mesleki yeterlilik belgesi olan) belgesi olan veya daha önceki süreçte aynı işletmede çalışılmış olan iş arkadaşlarına 1. öncelik tanınacak.**

İşletme kadrolarının bünyemizden yetişmiş personelle doldurulması esas prensip olarak kabul edilir. Mevcut personelin nitelikleri elvermediği durumlarda dış kaynaktan personel istihdamına başvurulur.

Sıra	Görevi	Zamanı	Personel Sayısı	
1	İşletme Sahibi	Tam Zamanlı	1	işletmemizin yürütülen tüm çalışmalardan sorumlu olacak satış yönetimi pazarlama kanallarının oluşturulması ve proje yönetiminden işletmede uygulanan epilasyon işlerinin koordinasyonundan sorumlu olacak



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

2	Mavi Yaka Personel	Tam Zamanlı	3	Saç uzmanı olarak görev alacak; saç kesimi saç boyama topuz,maşa ve fön yapacak
				Manikürist; işletmede manikür kaş,depilasyon el ve ayak bakımı işlerinden sorumlu olacak.
				Asistan; saç yıkama müşteri ilişkileri ve müşterilere randevu verme işlerinden sorumlu olacak

## BÖLÜM 6: FİNANSAL PLAN

### 6.1 Başlangıç Maliyetleri ve Diğer Başlangıç Giderleri

#### İlk etapta yapılacak harcamalar

#### İşletme Kuruluş Giderleri

<b>ESNAF SANATKARLAR ODASI KAYIT GİDERLERİ</b>	<b>347,9</b>
<b>BERBERLER ODASI KAYIT GİDERİ</b>	<b>150</b>
<b>ARA TOPLAM -1</b>	<b>497,9TL</b>

#### İşletme alt yapısının hazırlanması için gerekli araç ve gereç listesi

sıra no:	Ürün adı	Adet	Birim fiyatı	FİYAT
1	SERVİS ARABASI 666	1 ADET	180	180
2	BOYA SEHPASI 673	1 ADET	155	155
3	MANİKUR ARABASI AHŞAP 671	1 ADET	240	240
4	BAYAN İLAVE AYAK 2794	2 ADET	110	220
5	TABURE 663	1 ADET	185	185
6	TOTAL DNT İKİLİ KARTUŞ +KOMBİ	1 ADET	250	250
7	TOTAL DNT STERLİZE MAKİNASI	1 ADET	150	150
8	TNİNA FÖN MAKİNESİ	2 ADET	120	240
9	FONEX MASA TEKLİ	1 ADET	70	70
10	FONEX MASA 3 LÜ	1 ADET	150	150
11	FONEX DÜZLEŞTİRİCİ	1 ADET	70	70
12	JAGUAR MAKAS	4 ADET	120	480
13	JAGUAR EFİLE MAKAS	2 ADET	200	400
14	CEROTİ BUHAR MAKİNASI SAÇ İÇİN	1 ADET	3000	3000
15	FONEX ENSE MAKİNASI	2 ADET	200	400
16	BAYAN MAKYAJ TEZGAHI 3915	1 ADET	1200	1200
17	İKİLİ BAYAN TEZGAH 3011	1 ADET	1850	1850
18	BAYAN MAKYAJ TEZGAHI 3916	2 ADET	990	1980
19	BANKO 4010	1 ADET	1500	1500
20	AĞDA YATAĞI (AHŞAP) 358	1 ADET	850	850
21	YIKAMA SETİ BATARYALI LAMİNAT 290	1 ADET	1450	1450
22	KUAFÖR KOLTUĞU AMASÖRLÜ MİKALAJ 811	3 ADET	410	1230
23	MAKYAJ KOLTUĞU AMASÖRLÜ MİKALAJLI 2436	2 ADET	520	1040
23	KÖŞE PUF 582	1 ADET	280	280
24	ARA PUF 583	1 ADET	280	280
25	ARKALIKLI İKİLİ BEKLEME	1 ADET	280	280



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

	580				
26	ARKALIKLI TEKLİ BEKLEME	1 ADET	280	280	
	581				
27	KÖŞELİ BEKLEME TEKLİ 575	1 ADET	280	280	
28	KÖŞELİ BEKLEME ORTA	1 ADET	300	300	
	TEKLİ 576				
29	KÖŞELİ BEKLEME ARA PUF	1 ADET	300	300	
	577				
30	DERİ SEHPA 488	1 ADET	185	185	

**ARA TOPLAM -2**

**19.475**

#### İşletmeye alınacak personel desteği

**Personel Maaşı 3kişi (12 Ay) 27.000**

**Elektirik ( 12 ay ) 3.000**

**Su ( 12 ay ) 500**

**Isıtma ( 5 ay ) 2000**

**Telefon &ADLS ( 12 ay ) 1200**

**Kira (12 ay) 8400**

**ARA TOPLAM 3**

**42.100 TL**

**TOPLAM -1 -,2 -,3**

**62072,9 TL**

GİDER KALEMLERİ	TOPLAM HACMİ	%SABİT/ DEĞİŞKEN	SABİT DEĞERLER	DEĞİŞKEN GİDERLER
1.MALZEME ALIMI		30/70	%30	%70
2.KİRA		0/100	%100	0
3.ELEKTİRİK		30/70	%30	%70
4.SU		30/70	%30	%70
5. İŞÇİLİK-PERSONEL		100/0	%100	0



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

6.BAKIM-ONARIM		0/100	0	%100
7 PAZARLAM-SATIŞ GİDERLERİ REKLAM		50/50	0	%100
8.NAKLİYE		0/100	0	%100
TOPLAM				

BİZİ TERCİH EDEN GİRİŞİMCİLERE 2011-2013 YILINDA  
KOSGEB GİRİŞİMCİLİK PROGRAMI İLE TOPLAMDA

**4 MİLYON TL**, Yİ AŞKIN

HİBE ALDIK. HAZIRLADIĞIMIZ **600**, Ü AŞKIN  
GİRİŞİMCİ İŞ PLANI DESTEKLENDİ.

Türkiye'nin farklı il ve ilçelerinden KOSGEB Girişimcilik Sertifikası almış girişimciler için ; [KOSGEB Yeni Girişimcilik Desteği](#)nden daha etkin ve verimli olarak faydalanmaları için yapmaları gereken iş ve işlemler, [Girişimci İş Planı](#) Dosyası Hazırlanması, Örnek Girişimci İş Planı Yazımı, [İş Planı Örnekleri](#) ve İş Planı Örneği vb. konularda danışmanlık hizmeti sunduk.Hazırladığımız 600'ü aşkın iş planı dosyası ile destek aldık.

BRÜKSEL UZMANLARI DANIŞMANLIK LTD ŞTİ bünyesinde 12 farklı departman bulunmaktadır.2010 yılı başlarında siz girişimciler için şirketimiz bünyesinde özel bir departman olan Girişimcilik Departmanı faaliyete geçti.Bu departman bünyesinde KOSGEB Girişimcilik sertifikası alan siz girişimcilerin eksiksiz olarak desteklemesi için aşağıda bahsi geçen Danışmanlık Hizmetlerini tek bir paket olarak sunmaktayız;

**1- Girişimci İş Fikrinin geliştirilmesi.**(Yapacağınız iş ile ilgili sizin bilmediğiniz en yeni güncel ve inovatif teknik ve yöntemlerin bilgisini size sunuyoruz)





## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

**2-KOSGEB Girişimcilik Desteği için başvuru evrak ve işlemleri için danışmanlık.**(KOSGEB Girişimcilik Desteğini Etkin ve verimli bir şekilde kullanmanız için Girişimcilik Desteği Başvuru evrakları,Girişimcilik Desteği Başvuru iş ve işlemleri konusunda danışmanlık sağlıyoruz.)

**3- %100 geçme garantili iş planı projesi hazırlama\*.** (Girişimci İş Planlarınızı %100 destek almanızı sağlayacak düzeyde profesyonel KOBİ Uzmanları hazırlıyor.Girişimci İş Planlarınızı destek almanızı garanti edecek düzeyde eksiksiz ve profesyonelce hazırlıyoruz.)

**4-İş Planı, KOSGEB tarafından destek aldıktan sonra Girişimcilik Desteği süresinde bu destek ile ilgili iş ve işlemlerde 2 yıl boyunca danışmanlık hizmeti yapılmaktadır.**(KOSGEB'in İş Planınızı desteklenmesinin ardından Girişimcilik Desteği ile ilgili iş ve işlemlerinizde 7/24 bizi arayabilir, Girişimcilik Destek Süreci ve yapılacak iş ve işlemler konusunda doğru ve güncel bilgi alabilirsiniz.)

\*KOSGEB HİZMET MERKEZİ MÜDÜRLÜKLERİ İLE HİÇ BİR RESMİ VE ORGANİK BAĞIMIZ YOKTUR. %100 DESTEK ALMA GARANTİSİNİ ŞİRKETİMİZ BÜNYESİNDE ÇALIŞAN ALANINDA PROFESYONEL KOBİ UZMANI PERSONELİMİZİN BİLGİ, DENEYİM VE ALMIŞ OLDUKLARI AKADEMİK EĞİTİME DAYANARAK VERMEKTEYİZ

# TÜRKİYE'DE İLK

**KOSGEB GİRİŞİMCİLİK DESTEĞİ PROGRAMI İLE %100  
YATIRIM VE DESTEK ALMA GARANTİSİ VERİYORUZ**

# TÜRKİYE'DE İLK

**ALACAĞINIZ HİZMETLER "DANIŞMANLIK HİZMET GARANTİ  
SÖZLEŞMESİ" İLE TEMİNAT ALTINA ALINIYOR.**

# TÜRKİYE'DE İLK



GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ  
GİRİŞİMCİ İŞ PLANI

İŞ PLANI PROJENİ DESTEK ALMADIĞI TAKTİRDE 5 İŞ GÜNÜ  
İÇİNDE %100 PARA İADE GARANTİSİ

**% 100** DESTEK ALMA GARANTİLİ KOSGEB  
GİRİŞİMCİ İŞ PLANI PROJESİ HAZIRLATMAK İÇİN

BRÜKSEL UZMANLARI DANIŞMANLIK LTD ŞTİ

(0432) 215 11 02

(0534) 706 55 17